

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W JEDNOROŻCU  
PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE W JEDNOROŻCU  
na rok szkolny 2026/2027**

**DANE DZIECKA**

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

Imię  Drugie imię  Nazwisko

PESEL

Data urodzenia    Miejsce urodzenia

*W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości*

**ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**

Ulica  nr domu

Kod   Poczta  Miejscowość

Województwo  Powiat  Gmina

**ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA, jeśli jest inny niż adres zamieszkania**

Ulica  nr domu  Miejscowość

Kod   Poczta

Województwo  Powiat  Gmina

**DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Imię	<input type="text"/>	Nazwisko	<input type="text"/>		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica	<input type="text"/>	nr domu	<input type="text"/>	nr mieszkania	<input type="text"/>
kod pocztowy	<input type="text"/>	miejsowość	<input type="text"/>		
gmina	<input type="text"/>	powiat	<input type="text"/>		
tel. komórkowy	<input type="text"/>				

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Imię	<input type="text"/>	Nazwisko	<input type="text"/>		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica	<input type="text"/>	nr domu	<input type="text"/>	nr mieszkania	<input type="text"/>
kod pocztowy	<input type="text"/>	miejsowość	<input type="text"/>		
gmina	<input type="text"/>	powiat	<input type="text"/>		
tel. komórkowy	<input type="text"/>				

**Adres e- mail na który będą przesyłane informacje oraz informacje o płatnościach**

## Kryteria przyjęć:

<b>Kryterium podstawowe – ustawowe</b> <i>(podstawa prawna: art.131 ust.2, art.150 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 poz.737)</i>	<b>TAK/NIE</b>	<b>Liczba przyznanych punktów /wypełnia komisja/</b>
<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować -oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Niepełnosprawność kandydata</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> <i>( w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Objęcie kandydata pieczą zastępczą</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2025 poz. 49)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

<b>Kryterium dodatkowe – gminne</b> <i>(podstawa prawna Uchwała nr XXXVII/209/2018 Rady Gminy Jednoróżec z dnia 23 marca 2018 r.)</i>	<b>TAK/NIE</b>	<b>Liczba przyznanych punktów /wypełnia komisja/</b>
<b>Pozostawanie obojga rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym.</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata do przedszkola o miejscu pracy)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

<b>Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>Dziecko przebywające w przedszkolu powyżej godzin zagwarantowanych w ramach podstawy programowej (08.00-13.00)</b> <i>(w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

### Inne istotne informacje o kandydacie

*(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe)*

- 1/ dane o stanie zdrowia, zalecenia lekarskie .....
- .....
- 2/ stosowane diety .....
- .....
- 3/ rozwój psychofizyczny dziecka .....
- .....
- .....

- Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym (za podanie nieprawdziwych danych mogą być wyciągnięte odpowiednie konsekwencje włącznie ze skreśleniem dziecka z listy przedszkolaków).

Jednorożec, dn .....

.....  
*Podpis rodziców/prawnych opiekunów*

**Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... zakwalifikowała/nie zakwalifikowała\* dziecko do Przedszkola Samorządowego w Jednorożcu.**

**Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... przyjęła/nie przyjęła\* dziecko do Przedszkola Samorządowego w Jednorożcu.**

\*niepotrzebne skreślić

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – DLA PRZYSZŁYCH UCZNIÓW / ICH PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH**

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych jest: **Zespół Placówek Oświatowych w Jednorożcu, Przedszkole Samorządowe, ul. Wincentego Witosa 4, 06-323 Jednorożec**, tel. 29 751 84 78, e-mail: [przedszkole@jednorozec.pl](mailto:przedszkole@jednorozec.pl) zwany dalej **Administratorem**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: pan Rafał Andrzejewski, e-mail: [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl), tel.: 504 976 690.
3. Pani / Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu wypełniania obowiązków prawnych i zadań ciążących na Administratorze związanych z przeprowadzeniem naboru / postępowania rekrutacyjnego, a w późniejszym okresie w celach związanych z uczęszczaniem dziecka do placówki.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych / danych dziecka jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.
5. Podane dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, *obsługi rachunkowo-finansowe*.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
  - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
  - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
  - h) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (ale tylko w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
8. Pani/Pana dane osobowe / dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani / Pana dane osobowe / dane dziecka nie będą przekazywane do państw spoza EOG.
9. Pani/Pana dane osobowe / dane osobowe dziecka będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.

Jednorożec, .....

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)